

# 贵州大学教务处文件

校教发〔2016〕80号

## 关于2016-2017学年第二学期选课的通知

各学院：

2016-2017学年第二学期选课工作即将开始，为了保证本次选课顺利进行，现将有关事项通知如下：

### 一、选课时间安排

本学期选课拟分三轮进行，第一轮选课时间：2016年12月5日8:00至2016年12月10日22:00，本轮选课分校区进行：5-7日，新校区学生选课；8-10日，北校区学生选课。学生不能跨校区、跨专业，跨年级选课。第二轮选课时间：2016年12月12日8:00至2016年12月18日22:00，本轮学生可以跨校区、跨专业，跨年级选课。第三轮选课时间：下学期开学第一、二周，本轮学生进行课程微调和课程退、补选操作。

重修选课时间：下学期开学第四、五周，具体以教务处重修选课通知为准。

## 二、选课前准备

1、选课前，请仔细阅读《贵州大学本科生选课管理暂行办法》和《选课操作流程》。

2、严格按照本专业《培养方案》进行选课，各学院要做好本学院学生选课指导工作。

专业培养方案是学校按照专业培养目标和年限（4年制或5年制），在充分调研的基础上、经学院教学指导委员会反复论证，并经学校组织的专家审核后制定的，充分考虑了课程前后衔接的逻辑关系及大部分学生的学习规律，是选课的指导性文件。学生一般应按培养方案的课程安排顺序修读，提前修读可能给学生的学习带来困难，滞后修读则有可能影响学生按时毕业。学生也可以根据自身的基础和学习特点自主制定个性化的修读计划。但在选课时一定要注意课程之间的先后逻辑关系。学生必须修读完成本专业培养方案规定的相关课程及教学、实践环节，并取得最低毕业学分后方可通过毕业资格审核。

3、学生在选课前应检查本人学习进度，特别要检查是否有前期应修读而尚未修读的课程，或已修读但未取得学分的课程。如有此类课程，应在下次选课时首先选择修读此类课程，以免影响正常的学习进程。

## 三、选课操作步骤

1、贵州大学教务管理系统网址：<http://210.40.2.253:8888>，请选课学生使用 Internet Explorer 浏览器打开，输入用户名、密码、验证码，选择“学生”角色登录系统，若有密码忘记请到学生所在学院教学科查询。同时，请同学们妥善保管好自己密码。

2、登录系统后，请同学们首先查看自己推荐课表，在推荐课表上已经为学生预制了部分课程，实践类课程安排在课表下方显示，建议大家根据推荐课表来选课。

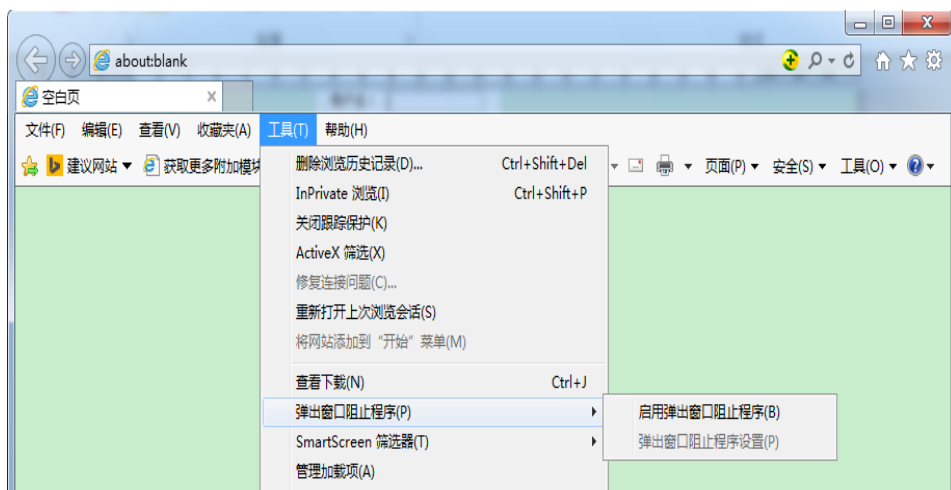
3、学生选课包括：必修课选课、特殊课程选课、体育课选课、全校性选修课、院系选修课。**必修课选课下有部分选修课程，如学科大类选修，专业选修，请同学们务必选修相应课程。**选修性质的课程请同学们根据学院《培养方案》要求来选课，完成学院规定的课程类别和学分修读的要求，以免影响学生的正常毕业。

4、选课操作界面上有弹出窗口显示，如所用电脑浏览器或防火墙设置有自动拦截弹出窗口，请注意取消，否则容易导致操作失误或操作失败。另外，由于系统兼容性问题，可能在操作过程中会出现异常，例如：选课操作却提示退课，建议换电脑再试或者及时咨询课程与考务中心。

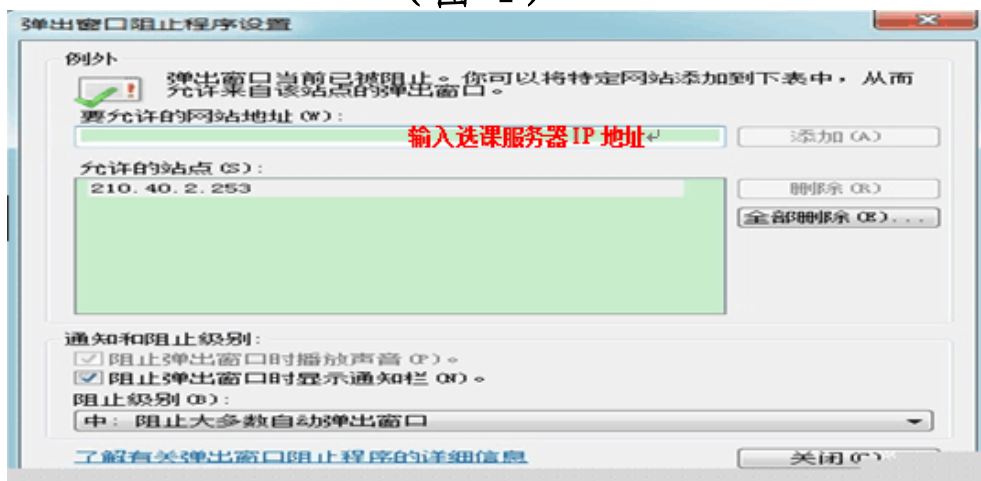
5、无法弹出选课窗口，主要是因为电脑浏览器的弹出窗口

被阻止，可参考以下方法解决。

①. 请将浏览器设置成“总是允许弹出窗口”，打开浏览器 → 单击浏览器“工具”菜单 → 选择“弹出窗口阻止程序” → 选择“启用弹出窗口阻止程序”，如图 1 所示：选择“启用弹出窗口阻止程序”，然后选择“弹出窗口阻止程序设置”进行信任 IP 设置，如图 2 所示：



(图 1)



(图 2)

②. 账号密码输好后，按住“Ctrl”，再按“登录”即可。

#### 四、选课注意事项

1、请在选课期限内完成选课，超过选课期限，选课系统将自动关闭。因学生自身原因未及时选课，造成的后果由学生本人承担。

2、选课应由学生本人完成，严禁由他人代选。如因密码泄露、委托他人代选等原因造成学生选课出现错误、遗漏等后果，由学生个人承担。选课完成后，务必退出教务网，以保证选课结果的安全性。

3、学生选课结束后应查询自己的选课情况，确认本人所选课程是否正确、无遗漏，选课结果一旦确定，原则上不得更改。

4、《大学英语》和《大学体育》为板块课程，建议学生按推荐板块选课，否则可能给选课造成困难。

5、全校性选修课程选课规定及筛选规则，每人限选2门课程（包括网络课程），按高年级优先进行筛选。选修网络课程前务必仔细阅读网络课程修读说明。

6、课程停开原则，全校性选修课程选课人数少于30人的课程停开；专业选修课程选课人数少于20的课程停开，若专业实际人数少于20人，则以该专业实际人数为准。选课时应规避选课人数较少的课程。

7、有实习（如电工实习、金工实习等）安排的学院，学生选课时应根据实习安排错开实习时间选修课程，以免造成上课时间冲突。

8、选课、听课、考试前后必须一致，否则无法获得成绩。

9、参军、休学、退学、参加本校对外交流项目的学生，请务必在离校前退选本校所有课程。

10、学生如有降级、复学、转专业等学籍变动情况，在变动手续办理完毕后，应携带相关手续及时到课程与考务中心申请选课变动或补选课程，否则造成的学生选课结果错误由学生个人承担。

11、因学籍变动选课导致上课时间冲突的学生，请在选课结束后一周内办理免听申请。

12、选课具体时间安排和一些选课规则的修改均以每次选课前的通知为准。

13、选课期间，应及时注意选课信息以及相关事宜，如有不明之处及时向指导教师或相关部门咨询。

## **五、选课机房安排**

第一轮选课时间地点由教务处安排，其他轮次选课时间地点由学生自行安排。

1、选课机房开放时间：2016年12月5日至2016年12月9日，上午：9：00-11：30，下午：14：30-17：30。

2、各校区选课机房安排：

北校区：信息中心203机房。（8、9号）

新校区：崇文楼一楼公共机房。（5、6、7、8、9号）

## 六、学院相关工作

请各学院认真做好选课组织工作，通知学生准时参加选课。本学期有外出实习安排的学院，请确保学生完成选课。针对2013级毕业班学生，请各学院做好重修选课通知，以免影响学生正常毕业。新生选课工作由阳明学院负责组织安排。

## 七、意见反馈及咨询方式

1、各学院教学科联系电话：

序号	学院名称	联系电话
1	材料与冶金学院	83627068
2	大数据与信息工程学院	83629086
3	大学外语教学部	88292039
4	电气工程学院	83609295
5	动物科学学院	88298003
6	法学院	88292153
7	公共管理学院	88292179
8	管理学院	83623405
9	国际教育学院	88292912
10	化学工程学院	83625090
11	机械工程与自动化学院	83623561
12	计算机科学与技术学院	83625903
13	建筑与城市规划学院	83609653
14	经济学院	88293773
15	矿业学院	83620397

16	物理学院	83621731
17	数学与统计学院	83627557
18	林学院	88298397
19	旅游与文化产业学院	88292109
20	马克思主义学院	88291422
21	酿酒与食品工程学院	83609170
22	农学院	83854014
23	哲学与社会发展学院	88292031
24	历史与民族文化学院	88292930
25	文学与传媒学院	88292792
26	生命科学学院	83867644
27	体育学院	83621371
28	土木建筑工程学院	83635527
29	外国语学院	88292040
30	心理咨训中心	88292156
31	药学院	88297893
32	美术学院	13985122587
29	音乐学院	85101044
30	资源与环境工程学院	83653726
31	阳明学院	18285155143
32	学生工作处	83652116
33	招生就业处	88292215

2、教务处课程与考务中心联系电话：88292167，88293228

贵州大学教务处

2016年11月30日